

Principaux éléments d'un cahier des charges

CYCLE 4

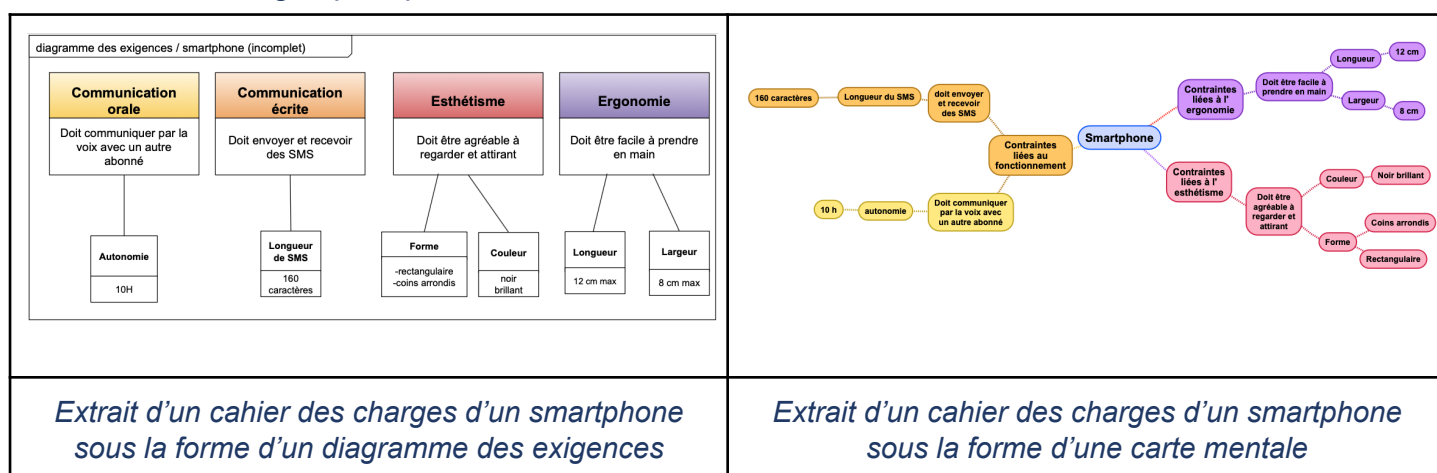


» Début de cycle
» Milieu de cycle
» Fin de cycle

Quand on veut **concevoir** ou **améliorer** un **objet technique**, le concepteur va répertorier toutes les **attentes du client**.

- Ces **attentes** sont **listées** dans un document appelé « **cahier des charges** ».
On y retrouve principalement les informations suivantes :
 - la **liste des capacités** que l'objet technique doit pouvoir faire ;
 - la **liste des contraintes à respecter** (comment doit être l'objet technique ?) ;
 - et la **liste des performances à atteindre** par l'objet technique.

Le cahier des charges peut prendre différentes formes.

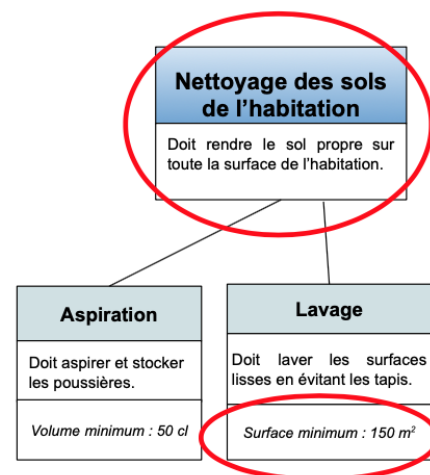


- Pour savoir ce que l'objet technique **doit pouvoir faire** (les **capacités**) et **comment il doit être** (les **contraintes à respecter**), on repère les phrases qui commencent par le mot « **doit** » suivi d'un **verbe d'action** et parfois d'un **complément**.

Exemple pour les capacités du robot nettoyeur : il doit rendre le sol propre sur toute la surface de l'habitation.

- Pour **connaître les performances** que l'objet technique doit atteindre, on **recherche les informations** qui le caractérisent.
- Les **performances** sont précisées avec des **éléments observables ou quantifiables**.

Exemple pour le robot nettoyeur : la performance à atteindre pour la surface de lavage des sols est d'au moins 150 m².



Les **principaux éléments** que l'on retrouve dans un **cahier des charges** sont :

- la **liste des capacités** que l'objet technique doit pouvoir faire ;
- la **liste des contraintes à respecter** (comment doit être l'objet technique ?) ;
- la **liste des performances à atteindre** par l'objet technique.

Les **performances** sont précisées avec des **éléments observables ou quantifiables**.